

PROSEDUR TERIMAAN & PENGELUARAN RESIT



TERIMAAN

- Bayaran melalui **kaunter**
- Bayaran Melalui **pos**
- Bayaran melalui ***online***



TERIMAAN MELALUI KAUNTER

- » resit (kew 38) disediakan semasa urusan dibuat - AP60
- » karbon dua belah muka hendaklah digunakan (3 salinan) - AP63
- » ditandatangani oleh pegawai yang diberikuasa / diberikebenaran khusus secara bertulis oleh pemungut - AP69
- » dua orang pegawai dikehendaki bagi mengeluarkan resit - AP70(a)



PENGECUALIAN

- Resit dari mesin;
- bayaran tetap bercetak pada resit/lesen/tiket;
- pungutan luar di mana seorang pegawai bekerja seorang diri; dan
- seorang pegawai lain tiada, dengan kebenaran dari Akauntan Negara.



(Perub. 402)



No. 678001

KEMENTERIAN KESIHATAN
MALAYSIA

RM50.00

RESIT BAYARAN
PERKHIDMATAN PERUBATAN
KESIHATAN DAN PERGIGIAN

No. PENDAFTARAN :

TARIKH :

(YSPK (8.15) 248-10 (SK 6) JLD 17/(7)
bertarikh 18 Disember, 1993.)

DD11620—PNMB, K.L.

(Perub. 316—Pin. 2/94)



CKT R No. 0982001

KEMENTERIAN KESIHATAN
MALAYSIA

RM1.00

RESIT BAYARAN
PERKHIDMATAN PERUBATAN
KESIHATAN DAN PERGIGIAN

NO. PENDAFTARAN:

TARIKH:

PNMB, Tr.

